Α.Π. :494682
Ημ/νία Πρ. :03-11-2026

Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ
Τμήμα Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης
Ταχ. Δ/νση: Κύπρου 68 - Ηγουμενίτσα
Ταχ. Κώδικας: 46100 Ηγ/τσα
Πληροφορίες: Χρ. Τόκας
Τηλέφωνο: 2665029177/78
Email: efathe@culture.gr

ΠΡΟΣ: Πουλιάσης και Συνεργάτες Ε.Ε.
Μπακαγιάννη 7
τ.κ. 46100 Ηγουμενίτσα
e-mail: thomas@pouliasis.gr

Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η

Θ Ε Μ Α: «Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για προμήθεια μελανιών και αναλωσίμων εκτυπωτών (cpv: 30192110-5), για τις ανάγκες λειτουργίας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Θεσπρωτίας»

Η Εφορεία Αρχαιοτήτων Θεσπρωτίας, σε εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 49, 50 και 53 του Ν. 4782/2021, σας καλεί να υποβάλετε προς την Υπηρεσία μας οικονομική προσφορά για προμήθεια μελανιών και αναλωσίμων εκτυπωτών (cpv: 30192110-5), για τις ανάγκες λειτουργίας της ΕΦ.Α. Θεσπρωτίας, σύμφωνα με το συνημμένο έντυπο οικονομικής προσφοράς, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας πρόσκλησης.

Για την κάλυψη της ανωτέρω δαπάνης έχει εκδοθεί: α) η υπ' αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/178431/24.04.2026 με Α.Δ.Α.: 909Ε46ΝΚΟΤ-ΒΜΣ και Α.Δ.Α.Μ.: 26REQ018884188 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης στον ΑΛΕ 2410201001 και β) η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Δ.Υ.Ε.Ε. στο Νομό Θεσπρωτίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, την ύπαρξη των προϋποθέσεων της παρ. 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 44190.

Η έγγραφη προσφορά θα πρέπει να υποβληθεί, στα γραφεία της Υπηρεσίας μας (οδός Κύπρου 68 - 461 00 Ηγουμενίτσα) σε σφραγισμένο φάκελο ταχυδρομικώς ή αυτοπροσώπως ή με ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση efathe@culture.gr. έως τη **Δευτέρα 09.11.2026 και ώρα 15.00**. Δικαίωμα υποβολής προσφοράς έχουν όσοι τους απευθύνεται η παρούσα πρόσκληση και ασκούν νόμιμα ανάλογη δραστηριότητα. Η

έγγραφη προσφορά δε θα υπερβαίνει τον προβλεπόμενο προϋπολογισμό που ανέρχεται στο ποσό των **1.500,00€ (χιλίων πεντακοσίων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α**.

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

α. Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου (της παρ. 4 του Άρθρου 8 Ν. 1599/1986), εκδοθείσα ηλεκτρονικά μέσω gov.gr σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα (χωρίς απαίτηση θεώρησης γνησίου υπογραφής).

β. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (υπογεγραμμένο και σφραγισμένο), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα.

Σε περίπτωση τελικής επιλογής σας ως αναδόχου, θα υποβάλετε στην Υπηρεσία μας τα παρακάτω δικαιολογητικά, εφόσον σας ζητηθούν:

α. Φορολογική ενημερότητα για γενική χρήση

β. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) (για συμμετοχή σε διαγωνισμούς προμηθειών δημοσίου).

γ. Γενικό πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, πρόσφατης έκδοσης, όχι παλαιότερης των τριών (3) μηνών

δ. Πιστοποιητικό νόμιμης εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο, με ημερομηνία έκδοσης έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.

ε. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ακυρώσει σε οποιοδήποτε στάδιο την διαδικασία σύναψης σύμβασης, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη διαδικασία χωρίς καμία υποχρέωση για καταβολή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου.

Συν.: 1. Υπόδειγμα εντύπου οικονομικής προσφοράς
2. Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης

Ο Προϊστάμενος της Εφορείας

Ιωάννης Χουλιαράς
Αρχαιολόγος